

PROT. n. 1665/25

# FUTURA

## LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



A tutti i collaboratori scolastici;  
Al sito web;  
Agli atti

**OGGETTO:** Avviso per la selezione di **"Figure Professionali (Collaboratori Scolastici)"** per supporto logistico-operativo interne per il seguente progetto – Avviso 81652 del 23/05/2025 *"FSE PLUS – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni (negli anni scolastici 2025-2026)"* – Candidatura n. 15299 – SA1MR95005

**Titolo del progetto:** SIS Summer Camp: Neverland

**CUP:** J54D25003500007

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso Pubblico 81652 del 23/05/2025 *"FSE PLUS – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni (negli anni scolastici 2025-2026)"*;

VISTO art. 125, comma 4, lett. b) del Regolamento UE n. 1303/2013 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i fondi strutturali;

VISTE le indicazioni del M.I.M. per la realizzazione degli interventi;

VISTE la delibera del Consiglio di Istituto n. 24 del 22/12/2022 e la delibera n. 845 del Collegio dei Docenti del 22/08/2022;

VISTA la Candidatura n. 15165 inoltrata da questa Istituzione Scolastica per il tramite della piattaforma SIF21-27 in data 11/06/2025;

VISTA la nota M.I.M. Prot. n. 54 del 20/06/2025 relativa all'autorizzazione delle graduatorie regionali con le quali veniva assegnata a questa Istituzione Scolastico la somma di euro 16.120,00;

VISTO l'art. 10 del D.L. 129/2018;

VISTA la formale assunzione a bilancio del 04/08/2025 prot. n. 1651;

RILEVATA la necessità, per l'attuazione del Progetto, di selezionare n. 1 Referente della Valutazione per i moduli formativi afferenti allo stesso

### PREMESSO CHE

nell'ambito dell'Avviso 81652 del 23/05/2025 *"FSE PLUS – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni (negli anni scolastici 2025-2026)"*, questa Istituzione Scolastica deve dare avvio a due moduli già a partire dall'anno scolastico 2025/2026.

### TENUTO CONTO

degli orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole rese dal Ministero dell'Istruzione;



### CONSIDERATO CHE

Codesta Istituzione Scolastica è stata individuata quale destinataria delle risorse relative dell'Avviso 81652 del 23/05/2025 "FSE PLUS - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni (negli anni scolastici 2025-2026)";

La necessità da parte di questa Istituzione Scolastica di individuare delle figure interne che si occupino del supporto logistico e operativo per lo svolgimento del progetto;

### VISTA

La necessità di avviare il Progetto dal titolo "SIS Summer Camp: Neverland"

### EMANA

Il presente Avviso interno di selezione interna comparativa, per l'individuazione di n. 1 collaboratore scolastico per l'attività di supporto logistico-operativo per la realizzazione del progetto in oggetto, articolato nel seguente modulo:

#### Articolo 1 - Figure richieste

n. 1 collaboratore scolastico da impiegare per tutte le attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti. Ad essi sarà affidato il compito di:

- a) assicurare la consueta sorveglianza e vigilanza degli alunni e dei locali scolastici;
- b) supportare e coadiuvare l'organizzazione degli allestimenti degli ambienti;
- c) supportare il tutor e/o l'esperto nell'accoglienza dei destinatari del corso;
- c) provvedere alla pulizia e sanificazione degli ambienti e delle classi.

#### Articolo 2 - Modalità di esecuzione dell'incarico

Le attività si svolgeranno in orario mattutino e pomeridiano a partire da agosto 2025 e saranno articolate secondo un calendario successivamente comunicato.

I collaboratori che daranno la disponibilità dovranno aver completato le ore di servizio giornaliera entro l'orario di inizio delle attività (se le ore previste nel consueto orario di lavoro scolastico), ove necessario, sarà predisposta una modifica dell'orario di servizio ordinario.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, si precisa che il collaboratore scolastico potrà candidarsi esclusivamente ad un solo modulo nell'ambito del progetto Piano Estate e dovrà dichiarare la disponibilità per l'intera durata del progetto fissata per il 31/12/2025.

#### Articolo 3 - Modalità e termini di partecipazione

Tutti gli interessati alla presentazione della candidatura possono produrre istanza da indirizzare al Dirigente Scolastico dell'Istituto Scolastico Dott.ssa Sorrentino Carmela. L'istanza redatta utilizzando l'Allegato 1 (e tutti gli altri moduli e/o documenti richiesti ed indicati di seguito) dovrà essere presentata tramite la seguente procedura:

Step 1: compilazione del modulo digitale pubblicato sul sito dell'Istituto Scolastico e/o recuperabile attraverso il seguente link:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSemW8BcEvTz5Hf9QJViq3ivHc8KNhu0kc0indlbp7XT39A51w/viewform?usp=dialog>

Step 2: consegna a mano della documentazione richiesta presso la Segreteria del nostro Istituto Scolastico ubicata in Via Salvo D'Acquisto, 3 - 84013 Cava de' Tirreni (orari di apertura dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 14:30 alle 18:00)





L'istanza di partecipazione deve essere debitamente corredata da:

- Allegato 2 – Istanza candidatura
- Allegato 8 – Griglia di Valutazione
- Allegato 13 – Consenso trattamento dati personali
- Documento di riconoscimento del dichiarante

La procedura di presentazione dell'istanza (completa dello Step 1 e dello Step 2) che terminerà oltre il predetto termine sarà considerata non ammissibile e non sarà sottoposta a valutazione, né saranno prese in considerazione domande e documentazioni acquisite dall'Istituto precedentemente alla data del presente bando.

Alla voce "oggetto" è necessario specificare: "Candidatura Collaboratore Scolastico – Piano Estate 2025/2026 - SIS".

L'assenza di uno dei requisiti indicati comporterà l'esclusione della domanda, così come la consegna dell'istanza oltre il termine indicato.

L'istanza di partecipazione dovrà pervenire nelle modalità indicate entro e non oltre le ore 23:59 del 21/08/2025

#### Articolo 4 – Selezione e cause di esclusione

L'esame delle candidature sarà effettuato da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico con il compito di stilare una graduatoria attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione sottostanti:

TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria di I grado	5 punti
Diploma di scuola secondaria di II grado	6 punti
Diploma di qualifica professionale	7 punti
Anni di servizio prestati presso l'istituto	1 punto per ogni anno, massimo 25 punti
Certificazioni riconosciute dall'UE (informatiche, es. ECDL)	1 punto per ogni attività, massimo 3 punti
Totale massimo	35 punti

A seguito della valutazione effettuata dalla Commissione, sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto la graduatoria provvisoria. Eventuali ricorsi avverso la graduatoria potranno essere presentati dai candidati entro sette giorni dalla pubblicazione.

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine;
- Domanda incompleta;
- Requisiti di accesso non verificabili o non rispondenti al vero.

In caso di disponibilità inferiori al numero richiesto, le ore saranno ripartite tra il personale che ha espresso la propria disponibilità.

#### Articolo 5 – Compenso

Per l'incarico di supporto operativo sarà corrisposto da parte dell'Istituto l'importo orario di euro 13,75 lordo dipendente per un massimo di 60 ore.

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari verranno compiutamente descritti nell'incarico che sarà formalmente redatto all'atto di nomina. La durata sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative che dovranno risultare da apposito registro di presenze.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del Progetto e, comunque, solo a seguito di effettiva erogazione dei fondi cui fa riferimento l'incarico

#### Articolo 6 – Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.





#### Articolo 7 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Sorrentino Carmela, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale-dipendente e non-ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

#### Articolo 8 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico.

I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

#### Articolo 9 - Pubblicazione del bando e impugnazioni

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto.

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. È ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione c/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt. I e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971.

Cava de' Tirreni, lì 13/08/2025

  
SIS - SCUOLA COOPERATIVA SOCIALE  
Forma del Dirigente Scolastico  
VIA SALVO D'ACQUISTO, 3  
84013 CAVA DE' TIRRENI (SA)  
C.F./P.IVA: 06288050658  
Tel. 089.2594824

**Allegato 2**

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Scolastico  
SIS School Coop. Sociale  
Dott.ssa Sorrentino Carmela  
Vai Salvo D'Acquisto, 3  
84013 Cava de' Tirreni (Sa)

Domanda di partecipazione alla selezione di un **"Figura Professionale (Collaboratore Scolastico)"** per Avviso 81652 del 23/05/2025 "FSE PLUS - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni (negli anni scolastici 2025-2026)" - Candidatura n. 15299 - SA1MR95005

Il sottoscritto (Cognome e Nome)	
Luogo di nascita e Data di nascita	
Codice Fiscale	
Indirizzo di residenza	
Recapito telefonico	
Recapito mail	
In qualità di:	

**CHIEDE**

Di essere ammesso alla procedura di selezione in qualità di:

- Indicare la mansione/qualifica di candidatura \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

Sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ✓ di essere nato/a \_\_\_\_\_
- ✓ di essere residente a \_\_\_\_\_
- ✓ di essere cittadino \_\_\_\_\_
- ✓ di godere dei diritti civili e politici
- ✓ di non aver subito condanne penali
- ✓ ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti (precisare) \_\_\_\_\_
- ✓ di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- ✓ di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- ✓ di essere dipendente di altre amministrazioni (precisare): \_\_\_\_\_
- ✓ ovvero di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;
- ✓ di aver letto e compreso i contenuti dell'informativa sulla tutela dei dati personali.
- ✓ di aver preso visione del Bando.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati contenuti nella domanda, finalizzato unicamente alla gestione della procedura di valutazione comparativa.

A tal fine allega:

- Curriculum Vitae in formato europeo
- Scheda di valutazione dei titoli posseduti Allegato 8
- Documento di riconoscimento
- Altra documentazione utile

Cava de' Tirreni, lì \_\_\_\_\_

Firma del Dichiarante

\_\_\_\_\_

SA1MR95005

## GRIGLIA VALUTAZIONE COLLABORATORE SCOLASTICO

<b>Titoli di studio</b>			
<b>Descrizione</b>	<b>Punteggio Valutabile (Somma dei titoli e delle esperienze)</b>	<b>Auto-valutazione</b>	<b>Compilazione a cura del Candidato</b>
Diploma di scuola secondaria di I grado	5 punti		
Diploma di scuola secondaria di II grado	6 punti		
Diploma di qualifica professionale	7 punti		
Anni di servizio prestati presso l'istituto	1 punto per ogni anno, massimo 25 punti		
Certificazioni riconosciute dall'UE (informatiche, es. ECDL)	1 punto per ogni attività, massimo 3 punti		

Cava de' Tirreni, lì \_\_\_\_\_

Firma del Dichiarante  
\_\_\_\_\_